**北京首都国际机场股份有限公司**

**厕板消毒液及分配器采购项目（三次）**

**竞争性谈判文件**

采 购 人：北京首都国际机场股份有限公司

代理机构：中国仪器进出口集团有限公司

采购编号：JT202073/20CNIC11071-010

二〇二〇年十二月

**目 录**

[第一章 竞争性谈判邀请 3](#_Toc21766195)

[第二章 应答人须知 6](#_Toc21766196)

[第三章 项目需求 17](#_Toc21766233)

[第四章 采购合同（格式） 19](#_Toc21766234)

[第五章 应答文件格式 41](#_Toc21766236)

# 第一章 竞争性谈判邀请

中国仪器进出口集团有限公司受北京首都国际机场股份有限公司委托，承担北京首都国际机场股份有限公司厕板消毒液及分配器采购项目竞争性谈判。欢迎符合本竞争性谈判文件条件的参评人前来参与。

* + 1. 竞争性谈判编号：JT202073/20CNIC11071-010
		2. 竞争性谈判内容：厕板消毒液及分配器采购。详见竞争性谈判文件第三章。
		3. 服务期：自合同签订之日起三年。
		4. 交货期：自送货通知发出1个月内完成到货、安装等全部工作。
		5. 合格的应答人
1. 遵守中华人民共和国和北京市的有关法律、法规、规章，满足国家法律法规及相关行业规定中对合格应答人的要求，并具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
2. 在中华人民共和国依照《中华人民共和国公司法》注册，具有独立法人资格的企业，具有有效的营业执照；
3. 应答人须提供2019年的经会计师事务所或审计机构审计的年度审计报告(须盖有审计单位公章，并且包括审计报告和财务报表两部分的报告)；
4. 应答人须提供税款所属时间为2019年7月至2020年10月期间的任意连续三个月的完税证明；
5. 本项目不接受应答人在过去三年内出现以下任一情况：

a）因安全生产事故责任受到行政处罚的；

b）重大税收违法案件当事人或纳税信用级别评定为D级的；

c）纳入工商经营异常名录、严重违法失信企业名单或纳入失信被执行人名单的。

应答人须提供加盖公章的承诺函原件，承诺其不存在上述情况。一经发现与承诺事实不符，取消中选资格并加入股份公司供应商黑名单，五年内不再予以录用；

1. 对进入北京首都国际机场股份有限公司黑名单目录、不诚信供应商目录的或以往在北京首都国际机场股份有限公司采购项目成交后，由于成交方责任而未签订或未履行合同的应答人，采购人有权拒绝其应答；
2. 本项目不接受联合体；
3. 应答人的投标不符合法律、法规或竞谈文件中规定的其他实质性要求的，其应答将被否决。
	* 1. 现场踏勘：

现场踏勘集合时间：2020年12月31日上午9:30(北京时间)

现场踏勘集合地点：首都国际机场T3C航站楼4层中央问询台

现场踏勘要求：踏勘人员每家不得超过两名，至少一名为男性。提前将踏勘人员的姓名、单位、身份证号及手机号码传真至招标代理机构，踏勘时携带第二代身份证原件及复印件。自动放弃踏勘的应答人将视为对项目情况已经了解，任何由于未踏勘造成的问题，责任将由应答人自行承担。

* + 1. 竞争性谈判文件售价：人民币200元，售后不退。
		2. 领取竞争性谈判文件时间：2020年12月23日至2020年12月30日（法定公休日、法定节假日除外），每日上午9:00至 11:30 ，下午 13:30至 16:30（北京时间）购买竞争性谈判文件。
		3. 领取竞争性谈判文件地点：

（1）凡有意参与者，需登录电子招投标平台（https://bid.cnic.com.cn；下简称“交易平台”）进行免费注册。注册后凭获得的用户名、密码验证身份登录，登录后点击购买/下载文件，进入项目列表；可根据项目名称、编号进行查询，项目列表中找到需要购买的项目，点击我要报名,上传公告要求的报名资料，在新页面录入相关信息，信息填写完成后点击确认，根据提示对公缴费。

1. 交易平台操作完成后，将报名资料和对公缴费凭证一并发送至我司邮箱。报名截止时间以邮件到我司邮件的时间为准，收到我司EXCEL报名表和其他资料后，须将资料填好后回复至报名邮箱即为报名成功。

（3）有意参与者成功下载电子版文件后，文件款发票为中国仪器进出口集团有限公司出具的增值税电子普通发票（仅支持电子普票），可登录“交易平台”查看开票情况并自行下载增值税电子普通发票，文件下载费一经收取不予退还。

（4）报名资料：1）企业营业执照；2）单位介绍信和被介绍人身份证；以上资料均需加盖单位公章。

（5）如遇操作问题，可拨打交易平台统一服务热线或联系人：86-10-68330618/68316688 ，热线服务时间为工作日上午9点到12点，下午1点30分到5点。

（6）本项目不接受个人汇款和现场报名。

* + 1. 递交应答文件截止时间：2021年1月7日上午9:30（北京时间），逾期送达或不符合规定的文件恕不接受。
		2. 竞争性谈判时间：2021年1月7日上午9:30（北京时间）
		3. 竞争性谈判地点：北京首都国际机场股份有限公司414会议室（顺义区四纬路9号中国服务大厦）
		4. 联系单位：中国仪器进出口集团有限公司

代理机构：中国仪器进出口集团有限公司

联 系 人：王维

地　　址：北京市西外大街6号中仪大厦

电　　话：010-88316926

邮 箱：cnicbidding01@163.com

开 户 名（全称）：中国仪器进出口集团有限公司

开户银行：中信银行北京分行营业部

账 号：7111010182300061859

采 购 人：北京首都国际机场股份有限公司

 技术异议咨询传真：010-64507552或010-64507553分机号7180

注1：中国仪器进出口集团有限公司是本项目指定的、唯一的、合法的招标代理机构，并发布此公告。任何个人或机构不得以任何名义转载、修改此公告或利用此公告从事非法活动，违者必究。

注2：只有在中国仪器进出口集团有限公司购买了本项目竞谈文件并填写“购买文件记录”的应答人，才有资格参与竞谈。

# 第二章 应答人须知

## 一、应答人

### 合格的应答人

同第一章竞争性谈判邀请中“4. 合格的应答人”。

### 委托

如应答人代表不是法定代表人，须持有《法定代表人授权书》(统一格式)。

### 竞争性谈判费用

无论竞争性谈判过程中的作法和结果如何，应答人自行承担所有与参加竞争性谈判有关的全部费用。

## 二、竞争性谈判文件

### 竞争性谈判文件构成

* 1. 竞争性谈判文件由竞争性谈判文件总目录所列内容组成。

第一章 竞争性谈判邀请

第二章 应答人须知

第三章 项目需求

第四章 采购合同

第五章 应答文件格式

* 1. 应答人应认真阅读竞争性谈判文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如应答人没有按照竞争性谈判文件要求提交全部资料，或者应答文件没有对竞争性谈判文件在各方面都做出实质性响应是应答人的风险，并可能导致其参与资格被拒绝。
	2. 凡获得谈判文件的应答人，无论成交与否，均应对谈判文件保密，保护采购人及其代理人的知识产权，并应承担因其泄密等行为而引起的一切责任。

### 竞争性谈判文件的澄清

任何要求对竞争性谈判文件进行澄清的应答人，均应以书面形式通知北京首都国际机场股份有限公司。北京首都国际机场股份有限公司对在竞争性谈判截止期五日以前收到的澄清要求应以书面形式予以答复。

### 竞争性谈判文件的修改

* 1. 在竞争性谈判截止期三日前，北京首都国际机场股份有限公司可主动地或在解答应答人提出的澄清问题时对竞争性谈判文件进行修改。
	2. 竞争性谈判文件的修改将由北京首都国际机场股份有限公司以书面或传真的形式向应答人发出。
	3. 为使应答人准备参与竞争性谈判时有足够的时间对竞争性谈判文件的修改部分进行研究，北京首都国际机场股份有限公司有权决定是否延长递交竞争性谈判文件的截止期。

## 三、应答文件

### 应答文件的语言和计量单位

* 1. 应答人提交的应答文件以及应答人与北京首都国际机场股份有限公司就有关竞争性谈判的所有来往函电均应使用中文简体字。
	2. 应答人所提供的应答文件和资料，应使用中文简体字。所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

### 应答文件的组成

8.1应答人应完整地按竞争性谈判文件提供的应答文件格式填写应答文件，应答文件应包括以下内容：

附件1——申请书（格式）

附件2——法定代表人授权书

附件3——报价表（格式）

附件3-1——竞争性谈判一览表（格式）

附件3-2——报价明细（格式）

附件4——资格证明文件（均须加盖应答人公章）

附件4-1 法人营业执照的复印件

附件4-2应答人的审计报告

附件4-3应答人的完税证明

附件4-4应答人在过去三年内未出现以下任一情况：

（1）因安全生产事故责任受到行政处罚的；

（2）重大税收违法案件当事人或纳税信用级别评定为D级的；

（3）纳入工商经营异常名录、严重违法失信企业名单或纳入失信被执行人名单的。

应答人须提供加盖公章的承诺函原件，承诺其不存在上述情况。一经发现与承诺事实不符，取消中选资格并加入股份公司供应商黑名单，五年内不再予以录用。

附件4-5其他可证明应答人实力和优势的资质证明文件或承诺函

附件5——应答人为北京首都国际机场股份有限公司提供的技术方案

附件6——应答人其他方面承诺书或证明材料（须加盖应答人公章）

附件7——应答人应提交的其他文件（技术要求偏离表、商务要求偏离表）

8.2 除上述8.1条外，应答文件还应包括本须知第9条的所有文件。

### 证明服务合格性的文件

9.1 应答人应提交证明文件，证明其拟提供的合同项下的服务/货物的合格性符合谈判文件规定。该证明文件是应答文件的一部分。

9.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

### 质量保证

10.1 应答人须保证服务/货物是完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

### 内容填写说明

* 1. 应答人应详细阅读竞争性谈判文件的全部内容。文件须对竞争性谈判文件中的内容做出实质性和完整的响应，如果文件填报的内容资料不详，或没有提供竞争性谈判文件中所要求的全部资料及数据，将导致竞争性谈判资格被拒绝。
	2. 文件应严格按照竞争性谈判文件规定的顺序装订成册并编制目录，由于编排混乱导致文件被误读或查找不到，是应答人的责任。
	3. 文件应严格按照竞争性谈判文件“应答文件格式”的要求提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项应填写“无”。文件未按规定提交或留有空项，将被视为不完整响应的文件，其参与竞争性谈判资格有可能被拒绝。
	4. 竞争性谈判一览表与电子表格要按照本竞争性谈判文件提供形式统一填写，不得合并、删除列，不得自行增减内容。电子表格内容与正本内容相同，若电子表格中的数据与正本内容不符，以正本内容为准。
	5. 应答人必须保证文件所提供的全部资料真实可靠，并接受北京首都国际机场股份有限公司或竞争性谈判委员会对其中任何资料进一步审查的要求。
	6. 应答人附件规格幅面（A4）应与正文一致，按照竞争性谈判文件规定的顺序，统一编目编码装订。为了方便竞争性谈判，文件中的各项表格必须按照竞争性谈判文件格式要求制作。
	7. 应答人应保证文件按统一格式填写，使用宋体五号字，并按本须知第8条规定的顺序排列，装订成册。
	8. 全部文件的规格尺寸为A4纸型。

### 竞争性谈判报价

12.1 所有竞争性谈判均以人民币报价。应答人的竞争性谈判报价应遵守“中华人民共和国价格法”。

12.2 应答人应在竞争性谈判一览表上标明竞争性谈判相关服务/货物的单价（如适用），并由法定代表人或其授权代表签署。

12.3 应答人在报价时应当充分考虑到合同期内的所需服务/货物价格、材料价格、人工价格、管理费、税金及其它各种因素及其造成的成本变化；各种可能存在或发生的风险；以及对竞争性谈判文件中未详细列明的，但为保证服务能够全面正常运作所需要的其它所有的资源，其中包括谈判文件技术标准及要求的所有文件资料所产生的费用；符合或满足采购人在竞争性谈判文件中为应答人设定的全部责任和义务所需发生的任何费用。

12.4 应答人所报的价格在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

12.5 **本项目年度预算不超过40万元（含税），应答报价高于最高限价的应答文件视为无效。**

### 竞争性谈判有效期

* 1. 竞争性谈判应在规定的递交竞争性谈判文件之日后的 90 天内保持有效，竞争性谈判有效期不满足要求的竞争性谈判将被视为非响应性应答而予以拒绝。
	2. 采购人可根据实际情况，在原竞争性谈判有效期截止之前，要求应答人同意延长申请文件的有效期。接受该要求的应答人将不会被要求和允许修正其竞争性谈判。应答人也可以拒绝采购单位的这种要求，上述要求和答复都应以书面形式提交。

### 应答文件的签署及规定

* 1. 参评人应准备申请文件正本1份、副本 4份，每份应答文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。
	2. 应答文件的正本需打印或用不退色墨水书写，并由应答人的法定代表人或经其正式授权的代表在应答文件上签字并加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在应答文件中。如对应答文件进行了修改，则应由应答人的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字。应答文件的副本可采用正本的复印件。
	3. 任何行间插字、涂改和增删，必须由应答文件签字人签字或盖章后才有效。
	4. 应答文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由应答人负责。

### 应答文件的密封和标记

* 1. 竞争性谈判时，应答人应将应答文件正本和所有的副本分开密封装在单独的信封中，且在信封正面标明“正本”、“副本”字样。
	2. 为方便竞争性谈判，除在应答文件中体现外，应答人应将 “竞争性谈判一览表”另单独密封一份，并在信封上标明“竞争性谈判一览表”字样，在竞争性谈判截止时间前随应答文件一同单独递交。
	3. 所有信封上均应：

1）清楚标明递交至竞争性谈判公告或竞争性谈判邀请书中指明的地址。

2）注明竞争性谈判公告或竞争性谈判邀请书中指明的项目名称、竞争性谈判编号和“在 （竞争性谈判日期、时间 ）之前不得启封”的字样。

3）在信封的封装处加盖应答人公章。

* 1. 所有信封上还应写明应答人名称和地址，以便若其竞争性谈判被宣布为“迟到”申请时，能原封退回。
	2. 如果应答人未按上述要求密封及加写标记，采购单位对应答文件的误投或过早启封概不负责。

## 四、应答文件的递交

### 截止时间

* 1. 应答人应在竞争性谈判邀请中规定的截止日期和时间内，将应答文件递交北京首都国际机场股份有限公司，递交地点应是竞争性谈判邀请书中规定的地址。
	2. 北京首都国际机场股份有限公司有权按本须知的规定，通过修改竞争性谈判文件延长截止期。在此情况下，北京首都国际机场股份有限公司和应答人受截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。
	3. 北京首都国际机场股份有限公司将拒绝并原封退回在本须知规定的截止期后收到的任何应答文件。

### 应答文件的修改和撤回

* 1. 如果应答人提出书面修改和撤回要求，在截止时间前送达北京首都国际机场股份有限公司者，北京首都国际机场股份有限公司可以予以接受。
	2. 在截止期之前，应答人文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。
	3. 在截止期之后，应答人不得对其文件做任何修改。
	4. 从截止期至应答人在文件格式中确定的有效期之间，应答人不得撤回其参与的竞争性谈判。

## 五、竞争性谈判

### 竞争性谈判会

* 1. 北京首都国际机场股份有限公司应当按照竞争性谈判邀请的规定，在递交竞争性谈判文件截止时间的同一时间和竞争性谈判邀请预先确定的地点组织项目竞争性谈判。所有应答人代表和有关方面代表参加。参加竞争性谈判会的代表应签名报到以证明其出席。
	2. 除了按照本须知的规定原封退回迟到的文件之外，竞争性谈判时将不得拒绝任何参与竞争性谈判的文件。

### 组建竞争性谈判委员会及对文件的竞争性谈判

* 1. 竞争性谈判委员会根据本次竞争性谈判的特点进行组建，并负责竞争性谈判工作。
	2. 竞争性谈判委员会根据现场情况进行一轮或多轮谈判。
	3. 北京首都国际机场股份有限公司对应答文件的判定，只依据内容本身及竞争性谈判小组要求提供的有关补充材料。

### 应答文件的澄清

* 1. 在竞争性谈判期间，竞争性谈判委员会有权以书面方式要求应答人对其应答文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。应答人澄清应在竞争性谈判委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出应答文件范围或者改变应答文件的实质性内容。
	2. 澄清文件将作为应答文件内容的一部分。
	3. 错误将按以下方法更正：应答文件中“竞争性谈判一览表”内容与应答文件中明细表内容不一致的，以“竞争性谈判一览表”为准；若用文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准；对不同文字文本文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果应答人不接受对其错误的更改，其参与竞争性谈判的资格将被拒绝。

### 应答文件偏离与非实质性响应

* 1. 对于应答文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，竞争性谈判委员会可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何应答人的相对排序。
	2. 在比较与评价之前，根据本须知的规定，竞争性谈判委员会要审查每份文件是否实质上响应了竞争性谈判文件的要求。实质上响应的应该是与竞争性谈判文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的。对关键条款，例如关于保证金、适用法律、缴税等内容的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离。竞争性谈判委员会决定应答文件的响应性只根据应答文件本身的内容，而不寻求外部的证据。
	3. 实质上没有响应竞争性谈判文件要求的参与竞争性谈判的将被拒绝。应答人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其参与竞争性谈判的成为实质上响应的参与竞争性谈判的。如发现下列情况之一的，其参与竞争性谈判的资格将被取消：
		1. 未按照竞争性谈判文件规定要求密封、签署、盖章的；
		2. 不具备竞争性谈判文件中规定资格要求的；
		3. 不符合法律、法规和竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求的。
		4. 不满足竞争性谈判文件“第三章 项目需求”中星号条款的。

### 比较与评价

* 1. 经初审合格的应答文件，竞争性谈判委员会将根据竞争性谈判文件确定的竞争性谈判标准和方法，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。
	2. 竞争性谈判严格按照竞争性谈判文件的要求和条件进行，同时考虑以下因素：
1. 应答人资质情况
2. 应答人的业绩
3. 应答人提供的技术方案
4. 应答人的团队实力

### 据实际情况，本次竞争性谈判采用经评审谈判的最低价法：

### 评审时采用经评审谈判的应答人应答净价（不含增值税专用发票所列税额的应答净价）为依据进行应答报价的评审。按各应答人最终应答净价由低到高排序，价格相同的，按技术指标的优劣排序。

### 竞争性谈判过程及保密原则

* 1. 竞争性谈判之后，直到授予成交供应商合同止，凡与本次竞争性谈判有关人员对属于审查、澄清、评价和比较申请的有关资料以及成交意向等，均不得向应答人或其他无关的人员透露。
	2. 在竞争性谈判期间，应答人试图影响采购单位和竞争性谈判小组的任何活动，将导致其应答被拒绝，并承担相应的法律责任。

**六、确定成交供应商**

### 成交候选人的确定原则及标准

* 1. 本项目采用经评审谈判的最低价法（不含增值税专用发票所列税额的应答净价）。
	2. 竞争性谈判小组将根据评审标准，按评审后的最低价原则推荐排名第一的为预中选供应商。

### 确定成交供应商

* 1. 竞争性谈判小组将根据竞争性谈判标准，推荐竞争性谈判排序，或根据采购人的委托，直接确定成交供应商。原则上推选排名第一的为预成交供应商。

### 接受和拒绝任何或所有申请的权利

* 1. 为维护国家和社会公共利益，采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何应答人成交的权利，且对受影响的应答人不承担任何责任。
	2. 因不可抗力或成交供应商不能履约等情形，采购人保留与其他候选供应商签订合同的权利。

### 成交通知书

* 1. 在竞争性谈判有效期内，成交供应商确定后，采购人以书面形式向成交供应商发出成交通知书。
	2. 成交通知书是合同的组成部分。

### 签订合同

* 1. 成交供应商应当自收到成交通知书之日起30日内，与采购人签订合同，否则按竞争性谈判后撤回申请处理。
	2. 竞争性谈判文件、成交供应商的应答文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。
1. 代理服务费收取及技术异议

30.1本次竞谈将不向成交供应商收取任何成交服务费，请各应答人在编写应答报价时不予考虑成交服务费用的问题。

30.2 技术异议电话：

联系单位：中国仪器进出口集团有限公司

代理机构：中国仪器进出口集团有限公司

联 系 人：王维

地　　址：北京市西外大街6号中仪大厦

电　　话：010-88316926

邮 箱：cnicbidding01@163.com

采 购 人：北京首都国际机场股份有限公司

技术异议传真：64507552或 64507553 分机号：7180。

1. 不诚信企业及供应商黑名单管理

31.1 企业有下列情形之一的属于不诚信经营行为，将被列入“不诚信企业名单”：

1）不同应答人的应答文件由同一单位或者个人编制；

2）不同应答人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3）不同应答人的应答文件载明的项目管理成员为同一人；

4）不同应答人的应答文件异常一致或呈规律性差异的；

5）不同应答人的应答文件相互混装；

6）不同应答人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

7）应答文件有明显的修改、涂抹痕迹的，且应答人不能做出合理解释；

8）提供虚假文件或者提供虚假信息或使用他人名义投标的；

9）隐瞒与项目有关的重要信息，或者未按要求披露信息，给股份公司带来潜在风险的；

10）恶意违约，或未按照合同约定履行义务，给股份公司带来潜在风险的；

11）中标后，拒绝按照竞争性谈判文件和应答文件与股份公司签订合同的；

12）存在商业欺诈、商业贿赂、拖欠农民工工资等违法行为的；

13）有不当行为，给股份公司声誉造成重大不良影响的；

14）存在股份公司纪委认定的其他不诚信行为的。

31.2 对于符合不诚信情形的企业给予以下处罚：

1）情节较轻，后期整改措施到位的，经股份公司纪委批准，自通知之日起一至两年内不接受该公司参与股份公司投标、竞争性谈判、比选项目。

2）情节恶劣，拒不承认错误或者不配合整改的，经公司纪委批准后，自通知之日起三年内不接受该公司参与股份公司投标、竞争性谈判、比选项目。

3）符合股份公司黑名单处理程序的，按照公司相关规定处理。

31.3 供应商黑名单

有下列情况发生之一者，直接列入公司供应商黑名单目录，公司五年内不再选用：

1）供应商提供与合同不符的假冒伪劣产品，或在操作中出现违反行业或国家政策、法律、法规等行为的。

2）因供应商原因造成重大安全、运行、服务责任事故，人员伤害或重大财产损失的。

3）重大违法、违规被新闻或者政府公示的。

4）不当披露或者泄露双方约定重大商业秘密的。

# 第三章 项目需求

1. **厕板消毒液技术需求（数量5000L/年，计量单位：L，计划采购三年。计算方式：根据现场使用情况，月用量约为400L）**
2. **厕板消毒液概述：**
	* 1. **\***无毒（另需第三方检测报告证明）
		2. **\***对人体无腐蚀性，可接触皮肤（另需第三方检测报告证明）
		3. **\***不含酒精（另需第三方检测报告证明）
		4. **\***非可燃品
		5. **\***对**金黄色葡萄球菌，大肠杆菌**具有99%以上杀菌/毒率（另需第三方检测报告证明）
		6. **\***获得国家级、国际级相关专业机构认证
		7. **\***保质期两年以上
3. **厕板消毒液质地要求**
	1. **\***泡沫出液，无需用水
	2. **\***味道：无刺激性异味
4. **厕板消毒液包装要求**
	1. **\***包装合理易于分装，每桶在4-6升之间。
	2. **\***2019年航站楼已采购960台厕板消毒液分配器。新采购的厕板消毒液装液后若影响正常使用，如出现漏液、无法按压等情况，需供应商无偿提供与新采购的厕板消毒液相匹配的分配器。
5. **样品递交**

满足上述技术需求的厕板消毒液样品一份。

1. **厕板消毒液分配器技术需求（数量300台/年，计量单位：台，计划采购三年。计算方式：根据新改造卫生间数量计算，每年约改造15对卫生间，每对卫生间厕位按20个计算。）**
2. **分配器概述**
	* 1. **\***壁挂式安装方式，易于安装
		2. **\***分配器自重不超过500g
3. **分配器设计和规格**
	1. 分配器正面宽度100-200mm，高度200-300mm，深度70-150mm。
	2. **\***外观无锐角，所有边缘及部件须做打磨处理，不会对使用者造成割伤、划伤等安全隐患。
	3. 分配器设计便于添加厕板消毒液，分配器容量400-500mL
	4. **\***分配器内胆与泵头可单独更换
	5. **\***表面丝印中英文使用方法
	6. **\***出液量0.3-0.5mL/次
4. **分配器材质**
	1. **\***外观主材为ABS工程塑料
5. **样品递交**

满足上述技术需求的厕板消毒液分配器1个。

**注：所有\*号项均需应答人提供书面承诺书并加盖单位公章。**

# 第四章 采购合同（格式）

**（本合同样本仅供参考，采购人保留修改的权利）**

-----------------------------------------

 **框架采购合同**

-----------------------------------------

 **(框架采购适用)**

**项目名称：**

**合同编号：**

**签订时间：**

**北 京 首 都 国 际 机 场 股 份 有 限 公 司**

**BEIJING CAPITAL INTERNATIONAL AIRPORT CO.,Ltd.**

 **（版本：BCIA标\_CG03\_B）**

 **框架采购合同**

本合同于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日在北京首都国际机场由下述双方签订：

甲 方（买方）：北京首都国际机场股份有限公司

住 所：

法 定 代 表 人： 职 务：

联 系 人： 联系方式：

乙 方（卖方）：

住 所：

法 定 代 表 人： 职 务：

联 系 人： 联系方式：

**第一部分 协议书（商务条款）**

**鉴于：**

1.甲方为依据中国法律设立的股份有限公司，乙方为合法设立并存续，且具备缔约能力的法律主体。

2.甲方需要长期向乙方采购本合同约定的产品，乙方愿意为甲方供货。

3.乙方已经了解甲方的《供货商须知》，承诺其符合《供货商须知》中要求的条件，并同意按照《供货商须知》中的规定执行。

根据以上情况，依据《中华人民共和国合同法》及相关法律法规之规定，经双方协商一致，本着平等自愿、等价有偿、友好合作、诚实信用的原则，就甲方向乙方采购（产品名称） 事宜达成以下协议，以兹共同遵守履行：

【填写说明：同时购买多种产品的，请列最主要的，并加“等”。】

**一、合同标的**

1.1 甲方向乙方购买（产品名称） 。

【填写说明：同时购买多种产品的，请将所有名称列明。】

1.2 产品描述

1.2.1

1.2.2

1.2.3

【填写说明：按照所购买产品的实际情况填写，包括但不限于品牌、名称、产地、型号、规格、技术参数、用途、生产日期等信息，必要时可通过添加附件描述。】

1.3 乙方向甲方免费提供上述产品的售后技术支持等服务。

【填写说明：并非所有产品都需要售后技术支持服务，请根据所采购产品的实际情况选择是否使用本条款。】

**二、合同期限**

2.1 本合同自合同双方签字之日起 年内有效。

2.2 合同期限内，乙方须保证本合同和采购订单要求的产品供应量,不得因停产等原因影响甲方需求，不得因原料涨价等原因进行调整。

**三、合同价款（货款）**

3.1 本合同采用以下的 种报价方式：

A.产品价格：详见附件“报价明细表”

运费：

 税金：

B.产品价格：详见附件“报价明细表”

产品单价包含运至甲方指定地点的一切税费。甲方不需因运输、装卸、仓储、保险等任何理由，向乙方支付任何其他费用。

【填写说明：选择A的，须添加运费及税金。选择B的，运费、税金等已纳入产品单价。请对应选择】

3.2 甲方依据“报价明细表”中产品单价制作采购订单。产品数量以甲方采购订单为准。对于报价明细表外的产品，需由甲方技术采购部询价后制作采购订单。乙方在收到甲方采购订单后按照本合同和采购订单的要求向甲方供货。

3.3 本合同批次货款总价按以下 种方式计算：

3.3.1 采用A种报价方式的，批次货款总价以甲方所采购各项产品的数量乘以其产品单价,并加以运费及税金进行计算。

3.3.2 采用B种报价方式的，批次货款总价以甲方所采购各项产品的数量乘以其产品单价进行计算。

**四、产品查价及价格变更**

4.1 产品查价周期为 个月。

【填写说明：请选择3个月、6个月或者12个月】

4.2 产品查价范围为“报价明细表”中所有产品。

4.3 价格变更程序：价格下降的，由甲方通过查价并同乙方确认后，调整产品价格；价格上涨的，乙方提出调价申请，甲方接到申请后，同意或驳回其调价申请。产品价格变更后，需重新制作“报价明细表”，并经甲方最终确认后实施。

**五、支付方式**

5.1 本合同货款采用以下的\_\_\_\_种方式支付。

A.采购订单下达给乙方后，乙方可以向甲方申请支付预付款（该批次货款总额的 %），即人民币￥ (大写： )，甲方于收到付款申请后 个工作日内支付。

乙方按照本合同约定送货到甲方指定地点，并经验收合格后，可以向甲方申请支付中期货款（该批次货款总额的 %），即人民币￥ (大写： )， 甲方于收到付款申请后 个工作日内支付。

余款（该批次货款总额的\_\_ %），即人民币￥ (大写： )，作为质保金，待乙方承诺的质量及维修保证期届满后，乙方可以向甲方申请支付，甲方于收到付款申请后 个工作日内支付。

B.乙方按照本合同约定送货到甲方指定地点，并经验收合格后，可以向甲方申请支付该批次货款，甲方于收到付款申请后\_\_\_个工作日内，一次性付清。

C.乙方按照本合同约定送货到甲方指定地点，并经验收合格后，甲方向乙方出具验收单。每月/季度/半年/年度结束后，乙方可以向甲方申请支付该周期内发生的货款总额，甲方于收到付款申请后 个工作日内支付

D.乙方按照本合同约定送货到甲方指定地点，并经验收合格后，甲方向乙方出具验收单。每年6月和11月为合同货款结算时间，乙方至少提前 个工作­­­日向甲方申请支付该结算时间前发生的货款总额，每年6月30日前甲方结算支付于 月 日前收到的付款申请, 每年11月30日前甲方结算支付于 月 日前收到的付款申请。 月 日以后收到的付款申请，甲方于次年的 月 日前结算。

【填写说明：请根据具体需求选择付款方式。选择A种付款方式的，如不需要质保金时，可分两笔支付。选择C种付款方式的，按采购需求确定付款周期。】

5.2 乙方向甲方发出付款申请，应以书面形式并同时提交以下材料：

5.2.1 乙方申请支付预付款时，须提交采购订单、等额发票和甲方要求的以下文件材料: 。

5.2.2 乙方申请支付全额货款或者中期货款时，须提交采购订单、验收单、等额发票和甲方要求的以下文件材料: 。

5.2.3 乙方申请支付余款（质保金）时，需提交采购订单、验收单、质保金结算依据文件、等额发票和甲方要求的以下文件材料: 。

5.2.4 乙方申请支付周期内货款总额时，需提交该周期内发生的全部采购订单、验收单、等额发票和甲方要求的以下文件材料: 。

5.3 甲方以支票或转账方式向乙方支付本合同货款。

甲方付款账户信息如下：

账户名称：

账号：

开户行：

乙方收款账户信息如下：

单位名称：

账号：

开户行：

5.4 甲方将按照以上账户信息进行本合同约定款项的支付，乙方承诺不得无故改动该账户信息。若乙方改动账户信息，需向甲方提供正式说明（加盖单位公章及法人手签章）或工商税务部门出具的有关文件，并按照甲方财务部门要求办理相关手续或签订补充协议后方可进行款项支付。由此而导致的支付延期或其他后果，甲方不承担任何责任。

5.5 若本合同货款的支付使用外部资金的（包括但不限于基建、环保、安全、节能、科研等财政补贴和民航发展基金等）。按政策要求，该部分款项需待外部资金拨付到位后方可支付。因此，甲方对于该部分款项的结算时间无法承诺。如甲方受包括但不限于行政命令、审计、巡视工作或政策性资金（包括民航发展基金等各类）等影响致使支付时间变化的，甲方不承担责任。乙方不得针对该部分款项支付向甲方进行索赔。

5.6 本合同履行过程中，因乙方原因发生如下情况（包括但不限于）的，甲方有权暂停支付本合同费用/款项，直至相应情形消失，且无需承担逾期付款违约金/滞纳金/利息等违约责任或赔偿义务：

5.6.1 乙方向甲方提供的用于签订或履行本合同的有关材料、信息不真实或有重大隐瞒，需要进行调查核实的。

5.6.2 本合同履行或与本合同履行密切相关的重大事项涉及诉讼、仲裁、行政复议或其他行政/法律程序，且未作出终局裁判/决定的。

5.6.3 第三方就本合同履行、本合同标的或履行本合同所必须的材料、知识产权等提出异议的；以及前述有形、无形财产的所有权、使用权等权利处于不确定状态，可能对本合同履行结果造成影响的。

5.6.4 可能影响甲方合同目的实现或使甲方付款行为承担重大风险的其他事件。

**六、合同税费**

6.1 双方应按中华人民共和国相关税法的规定，各自缴纳其就本合同应缴纳的税款和费用。如遇国家或地方税收政策调整，且调整后政策对本协议约定的支付方式、付款期限、发票开具等事项产生重大影响的，双方应就相关涉及事项进行商讨，并视需要重新签署补充协议，但原则基于净价保持不变。

6.2 乙方应向甲方提供以下的 种发票：

A.普通发票

B.增值税专用发票。其中，增值税专用发票上的税率为： ；增值税专用发票税额为： 。

【填写说明：发票类型由我方选择。】

6.3 甲方增值税专用发票信息如下：

纳税人名称： 纳税人识别号：

地址： 电话：

开户行及账号：

【填写说明：如选择普通发票则可删除此条】

**七、交货及验收**

7.1 乙方应于收到甲方采购订单后15日内/紧急采购订单8小时内，将产品运送至甲方指定地点： 北京首都国际机场 ，交付甲方验收使用。

7.2 货到后，双方工作人员应共同现场开箱验收，检验标准为（或见附件）：

7.2.1 产品外表应无损坏且为未使用过的新品。

7.2.2 产品的品牌、名称、产地、型号、规格、技术参数、用途、生产日期等应符合本合同的产品描述和采购订单的要求。

7.2.3 产品质量符合国家标准、行业标准、产品说明书、通常使用标准以及本合同的要求。

7.2.4 原则上，甲方按照采购订单内容收货，产品的规格型号均以采购订单要求为准。甲方使用单位要求更换规格型号的，乙方必须经过甲方技术采购部采购管理室同意。

7.2.5 产品数量符合采购订单的要求。

7.2.6

【填写说明：检验标准视具体情况而定，应详实并具有可操作性，以保证该产品符合我方采购需求。】

7.3 验收结果

7.3.1 经检验，产品合格的，由甲方使用部门负责人在验收单上确认签字，产品移交甲方。

7.3.2 5.3.2 经检验，产品如有数量短缺或部分产品存在质量、规格等问题的，甲方有权以书面形式要求乙方于 日内补齐、退换。乙方补齐、退换全部产品并经验收合格后，甲方统一为该批次产品出具验收单。

7.3.3 经检验，该批产品不合格的，甲方有权不出具验收单并拒绝接收产品，要求乙方重新供货或者解除本合同。

7.4 采购订单外增加的产品，需取得甲方技术采购部采购管理室同意后另外填写验收单，使用部门应及时补办请购手续。

7.5 乙方交付产品的同时，还应向甲方提供产品的合格证、产品说明书、保修卡、检验/检疫报告（应当具备时）、知识产权证明文件（应当具备时）等有关单证和资料。

**八、质量保证和售后服务**

8.1 乙方承诺产品（含售后服务过程中提供的备品备件）质量符合国家标准、行业标准、产品说明书、通常使用标准以及本合同的产品描述

8.2 质量及维修保证期

8.2.1 乙方承诺，产品（含售后服务过程中提供的备品备件）自交付并验收合格之日起 年内，发生任何质量问题或者不能达到使用要求的，以及正常使用下出现的一切问题，甲方均可以要求乙方在 小时内采取补救措施，乙方应当免费进行维修或退换，发生的一切直接费用由乙方负责承担。

8.2.2 前述承诺并不得免除或者减轻乙方基于法律规定，以及其他约定或者承诺，而应承担的保修期、质量保证期等方面的义务。该等义务也不得免除或者减轻乙方基于前述承诺而应承担的义务。

8.3 乙方为甲方提供常年技术支持和零配件供应。产品在寿命期内需更换易耗零配件的，乙方提供其零配件价格及使用寿命清单（见附件），甲方购买零配件的价格不高于合同附件中的报价。

【填写说明：该条款适用于需要非安装型但需技术支持或零配件供应的机械设备等情形，请根据所采购产品的实际情况选择是否适用。】

8.4 乙方应指定一名售后服务联系人，并提供有效联系电话；如有变更，乙方应及时、主动通知甲方。

【填写说明：可将指定的售后联系人员的姓名、联系方式写于此处】

**九、合同生效**

9.1 组成本合同的文件包括：本合同协议书、本合同一般条款、本合同业务条款、本合同附件和本合同补充协议（如有）。

9.2 本合同一式 份，甲方执 份，乙方执 份，具有同等效力。

【填写说明：合同份数一般由双方各自需求确定，公司一般至少留存三份】

9.3 本合同由双方代表签字并加盖公司印章后正式生效。

**甲 方：北京首都国际机场股份有限公司 乙 方：**

**盖章： 盖章：**

**签字： 签字：**

【填写说明：签字盖章必须同时具备，盖章应为单位公章或合同专用章，签字应为单位法定代表人或授权代表签字】

**签订日期： 签订日期：**

**第二部分 一般条款**

**一、文字释义**

1.1 本合同中“双方”指甲方（买方）和乙方（卖方），“一方”指甲方和乙方中的任何一方。

1.2 本合同中各项费用均以人民币“元”为计量单位。

1.3 本合同中“年、月、日”均指公历年、月、日。

1.4 本合同中的“日”，如无特殊说明均为自然日。

1.5 本合同所称以上、以下、以内、届满，包括本数。

**二、通知与签署**

2.1 本合同中任何通知必须为书面形式。以传真、电报、电子邮件形式发出的通知，必须同时再以挂号信或特快专递形式送达。

2.2 本合同及本合同补充协议，须由双方法定代表人或授权代表签字并加盖甲、乙双方公司印章后，方可生效。

**三、甲方义务**

3.1 甲方应当按照本合同约定的金额、时间和方式支付合同价款。

3.2 除乙方存在多交付、提前交付、产品瑕疵等不符合合同和采购订单要求交付产品的情形外，甲方收到乙方送交的产品后，应当及时进行检验；经检验，产品合格的，应当向乙方出具验收单。

3.3 产品经验收合格后，甲方应当按照本合同约定受领产品。

**四、乙方义务**

4.1 乙方应当按照本合同约定的时间、地点向甲方交付产品，并保证产品符合本合同的产品描述和采购订单的要求，产品质量符合国家标准、行业标准、产品说明书、通常使用标准以及本合同的要求，产品数量符合采购订单的要求。

4.2 乙方承诺其对所提供的产品拥有完全的所有权或处分权，并保证不存在任何第三方向甲方主张任何权利。

4.3 乙方承诺向甲方提供的产品及相关技术、服务符合国际或国内的有关著作、专利、商标及其他法律法规的要求，且不侵犯任何第三方包括知识产权在内的合法权益。

4.4 乙方应向甲方提供发票、产品的合格证、产品说明书、保修单、检验/检疫报告（应当具备时）、知识产权证明文件（应当具备时）等有关单证和资料。

4.5 乙方应当按照本合同约定的要求负责产品在移交甲方前的包装、运输、装卸、仓储、投保等事项，相关费用承担按照本合同约定执行。

4.6 乙方应当按照法律规定、乙方承诺和本合同的约定，为产品提供质量保证和售后服务。

**五、保密与反舞弊**

5.1 本合同的条款以及一方所获取的另一方所有记录、账户和财务信息均被视为双方的保密信息。除了采用保密的方式向其职业顾问透露、按照法律要求需要披露或接受政府有关部门检查的情况之外，双方在未经协商并取得另一方事先书面许可的情况下，不得透露前述保密信息。

5.2 乙方承诺，在本合同的签订和履行过程中，已经充分了解并应严格执行甲方在反舞弊和反商业贿赂方面的各项制度和要求。

5.2.1 乙方及其工作人员不得以任何理由向甲方工作人或其家属提供直接或间接的利益，包括但不限于金钱，礼品，馈赠，贷款，费用，报酬，报销，提供工作、合约、服务机会或其他优待等。

5.2.2 乙方不得向甲方提供虚假的或足以引人误解的信息、不得瞒报影响合同签订和履行的重要事实，不得实施规避法律法规或甲方管理制度的行为，不得制作或配合制作虚假文件。

5.2.3 乙方不得与招标人、招标代理机构或其他投标人串通投标，或实施排挤竞争对手、影响采购、招标公平公正性的其他不正当竞争行为。

**六、合同变更、终止及解除**

6.1 本合同有未尽事宜，或履行过程中履约条件发生重大变化的，由双方进行协商,并以签订补充协议的方式加以确认，补充协议与本合同具有同等效力。

6.2 合同终止

6.2.1 到期终止：本合同约定的合同期限届满,本合同自动终止。

6.2.2 提前终止：本合同任何一方破产或解散，本合同自动终止。

6.3 合同解除

6.3.1 经双方协商一致，并达成书面协议后，可解除本合同。双方应就合同解除的后果在解除协议中作出约定。

6.3.2 乙方在签订履行本合同或者其他合同过程中，违反甲方廉政条款、反舞弊条款或《供货商须知》要求的，甲方可发出书面通知解除本合同。

6.3.3 乙方有严重影响甲方正常工作或影响首都机场正常运行的行为的，甲方可发出书面通知解除本合同。

6.3.4 乙方存在“第三部分、业务条款”中“三、违约责任”所约定的足以解除合同的违约情形的，甲方可发出书面通知解除本合同。

6.3.5 本合同解除时，双方尚有未结清的货款的，按照乙方已移交给甲方产品的实际数量结算。

**七、不可抗力**

7.1 由于战争、自然灾害、政府政策调整或其他公认的不可抗力而导致本合同任何一方无法履行全部或部分合同义务，该方可就受不可抗力事件影响的部分，不承担未履行本合同的责任，但应在72小时内及时通知另一方，以减轻可能给对方造成的损失，并应在合理的期限内提供相关证明。

7.2 因不可抗力造成的损失，双方互不承担责任。

7.3 因不可抗力影响本合同继续正常履行的，双方可以就延期履行、部分履行、变更或解除合同进行协商。

**八、涉第三方责任**

8.1 乙方给首都机场相关驻场单位、旅客或其他第三方的人员、财产造成损失的（包括直接损失和可预见的间接损失），应当承担赔偿责任，甲方不承担任何责任。

8.2 因产品存在质量问题、设计缺陷或者其他设备瑕疵而给首都机场相关驻场单位及其工作人员、旅客或其他第三方造成人身伤害或者财产损失的，乙方应当按照《中华人民共和国产品质量法》承担相关责任，积极采取补救措施减少损失的发生，并赔偿由此给第三方造成的实际损失。

8.3 乙方向甲方提供的产品及相关技术、服务违反国际或国内的有关著作、专利、商标及其他法律法规的要求，侵犯任何第三方包括知识产权在内的合法权益的，应承担由此造成的全部责任；且若发生此种索赔或追诉，甲方因此产生的所有合理费用（包括但不限于赔偿、诉讼或仲裁费用、律师费、误工费、交通费等）由乙方承担。

**九、法律适用和争议解决**

9.1 本合同的订立、效力、解释、履行及争议的解决适用中华人民共和国的法律法规。

9.2 双方因本合同项下事宜发生争议,应协商解决。如协商未果，双方同意将争议提交甲方所在地人民法院诉讼解决。争议处理期间除正在审理的部分以外，双方应继续执行合同的其余部分。

**十、其他**

10.1 本合同具有可分割性，即若本合同任何条款被确定为违法或不能强制执行，不影响本合同其他条款的效力和执行。

10.2 除法律另有规定外，任何一方未能或迟延行使其根据本合同所享有的权利，不视为对该等权利的放弃，且对该等权利的部分行使不妨碍未来对该等权利的完全行使。

**第三部分 业务条款**

**一、包装及运输**

1.1 乙方应为产品提供适宜运输的包装方式，防潮,防湿,防震,防锈,耐粗暴搬运,对于由于包装不良所发生的损失及由于采用不充分或不妥善的防护措施而造成的任何锈损,乙方应承担由此而产生的一切费用和损失。

1.2 乙方负责将产品运送至甲方指定地点。运输过程中，产品毁损、灭失的风险由乙方承担。

1.3 产品运送至甲方指定地点后，由甲乙双方共同对产品进行检验并办理相关产品移交手续。产品移交后，产品毁损、灭失的风险由甲方承担。

1.4 乙方应指定专人为甲方送货，乙方送货至北京首都国际机场范围内时，应佩戴乙方标志，并遵守甲方相关规章制度。

**二、环保和安全要求**

2.1 乙方承诺所提供产品符合国家环境保护的有关规定，并承担因违反上述承诺而造成经济损失的赔偿责任。

2.2 乙方承诺所提供的产品不会对甲方及其他第三方的正常使用人员的人身和财产造成危害。

2.3 乙方所提供的产品中包括或含有危险化学品、易燃易爆物品、放射性物品等危险物品的，乙方应当具备相应资质，确保其使用、运输、临时储存符合相关安全和环保要求，并承担可能造成的环境影响或经济损失的赔偿责任。

2.4 乙方应当符合甲方的安全准入条件（见附件）。

**三、违约责任**

3.1 本合同任何一方违约的，应赔偿由此给守约方造成的经济损失或按照本合同约定支付违约金。同时，守约方有权要求违约方积极采取补救措施减少损害并继续履行本合同。

3.2 甲方未按合同约定的时间付款的，每延期一日应向乙方支付当次付款金额万分之五的违约金，但总计不超过当次付款金额的百分之五。

3.3 延期交货责任

3.3.1 乙方未按合同约定时间将产品送到甲方指定地点的，每延期一日应向甲方支付该批次货款总价万分之五的违约金，但总计不超过该批次货款总价的百分之二十。

3.3.2 乙方收到采购订单逾期 日、收到紧急采购够订单逾期 小时，或者累计三次逾期仍未能交付产品的，甲方有权解除本合同。

3.3.3 因乙方提供产品质量存在问题导致验收不合格造成未能按合同约定时间交付产品的，视同乙方未按合同约定时间将产品送到甲方指定地点。

3.4 乙方交付产品不符合本合同约定的各项要求的，甲方有权要求补足、退货或者换货，并要求乙方赔偿由此给甲方造成的实际损失，由此产生的运输、装卸等费用（成本）由乙方承担。因此造成本合同无法履行或者足以证明乙方不具备履行本合同能力的，甲方有权解除本合同。

3.5 因产品存在质量问题、设计缺陷或者其他设备瑕疵而给甲方及其工作人员造成人身伤害或者财产损失的，乙方应当按照《中华人民共和国产品质量法》承担相关责任，积极采取补救措施减少损失的发生，并赔偿由此给甲方造成的实际损失。

3.6 因下列原因导致无法交付产品，或影响甲方正常使用，或导致甲方无法正常获得合同约定的售后服务的，甲方有权要求乙方采取包括但不限于退、换货等补救措施，并赔偿由此给甲方造成的实际损失；若造成合同无法履行的，甲方有权解除合同。

3.6.1 乙方无权处置产品，或产品被设置质权等第三方权益的。

3.6.2 因非甲方原因，产品被保全、扣押、留置的。

3.6.3 因产品及相关技术、服务违反国际或国内的有关著作、专利、商标及其他法律法规的要求，侵犯任何第三方包括知识产权在内的合法权益的。

3.6.4 合同期限内，乙方无法保证本合同和采购订单要求的产品供应量的。

3.7 乙方未按合同约定履行质量保证期、保修期等售后服务义务的，甲方有权自行采取补救措施后，要求乙方赔偿相应损失。其中，乙方未履行质量保证期相关义务的，甲方还可以根据补救措施成本或者实际损失扣除质量保证金（如有）。

3.8 因本合同约定的乙方过错（“第二部分一般条款”中的6.3.2、6.3.3和6.2.4以及“第三部分业务条款”中的3.3.2、3.4和3.6）导致合同解除的，甲方有权要求乙方支付相当于本合同货款总价的百分之二十的违约金。

3.9 乙方在履行本合同过程中，给甲方及其工作人员造成财产损失或者人身伤害的，乙方应当积极采取补救措施减少损失的发生，并赔偿由此给甲方造成的实际损失。

3.10 甲方为追究乙方责任，或减少自身因违约造成的损失，所产生的所有合理费用（包括但不限于赔偿、诉讼或仲裁费用、律师费、误工费、交通费等）由乙方承担。

3.11 因乙方原因使甲方受到消费者或者其他第三方追索的，甲方可在先行赔付后向乙方追偿。因此产生的所有合理费用（包括但不限于赔偿、诉讼或仲裁费用、律师费、误工费、交通费等）由乙方承担。

**第四部分 附件**

【填写说明：以下所列内容仅供参考，请经办部门根据实际管理情况约定相关附件，并确保所附附件为最新生效版本。视情况列其附件，千万不要有遗漏】

1. 以下所列附件与合同正文具有同等法律效力，双方均应严格遵守。

附件1：报价明细表

附件2：采购订单/紧急采购订单

附件3：验收单

附件4：安全准入条件

附件5：验收标准

2. 甲方有权根据首都机场运营和管理需要单方对以上附件作出修改，但应将修改后的新版本及时以书面形式通知乙方，乙方应遵守执行。

# 第五章 应答文件格式

**一、应答人提交文件须知**

1. 应答人应严格按照以下顺序填写和提交下述规定的全部格式文件以及其他有关资料，混乱的编排以致应答文件被误读或查找不到有效文件，后果由参与竞争性谈判的应答人承担。
2. 所附表格中要求回答的全部问题和信息都必须正面回答。
3. 本资格声明的签字人应保证全部声明和问题的回答是真实的和准确的。
4. 北京首都国际机场股份有限公司将应用应答人提交的资料并根据自己的判断，决定应答人履行合同的合格性及能力。
5. 应答人提交的文件将被保密保存，但不退还。
6. 全部文件应按应答人须知中规定的语言和份数提交。

**二、文件组成**

附件1——申请书（格式）

附件2——法定代表人授权书

附件3——报价表（格式）

附件3-1——竞争性谈判一览表（格式）

附件3-2——报价明细（格式）

附件4——资格证明文件（均须加盖应答人公章）

附件4-1 法人营业执照的复印件

附件4-2应答人的审计报告

附件4-3应答人的完税证明

附件4-4应答人在过去三年内未出现以下任一情况：

（1）因安全生产事故责任受到行政处罚的；

（2）重大税收违法案件当事人或纳税信用级别评定为D级的；

（3）纳入工商经营异常名录、严重违法失信企业名单或纳入失信被执行人名单的。

应答人须提供加盖公章的承诺函原件，承诺其不存在上述情况。一经发现与承诺事实不符，取消中选资格并加入股份公司供应商黑名单，五年内不再予以录用。

附件4-5其他可证明应答人实力和优势的资质证明文件或承诺函

附件5——应答人为北京首都国际机场股份有限公司提供的技术方案

附件6——应答人其他方面承诺书或证明材料（须加盖应答人公章）

附件7——应答人应提交的其他文件（技术要求偏离表、商务要求偏离表）

## 附件1 申请书（格式）

致：（竞争性谈判采购单位）

根据贵方为（*项目名称*）项目竞争性谈判采购货物及服务的竞争性谈判邀请（*竞争性谈判编号*），签字代表（*姓名、职务*）经正式授权并代表参评人（*应答人名称、地址*）提交下述文件正本一份及副本\_\_\_份：

1. 竞争性谈判一览表
2. 竞争性谈判报价明细表
3. 拟用于本项目的人员情况
4. 资格证明文件
5. 遵守国家有关法律、法规和规章，按竞争性谈判文件中应答人须知和技术规格要求提供的有关文件

6．据此，签字代表宣布同意如下：

（1）应答人将按竞争性谈判文件的规定履行合同责任和义务。

（2）应答人已详细审查全部竞争性谈判文件，包括（竞争性谈判编号、补充通知）（如果有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

（3）本竞争性谈判有效期为自递交申请文件之日起 90 个日历日。

（4）在规定的竞争性谈判时间后，应答人保证遵守竞争性谈判文件中有关保证金的规定。

（5）根据应答人须知第1条规定，我方承诺，与采购单位聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联，我方不是采购单位的附属机构。

（6）应答人同意提供按照贵方可能要求的与其竞争性谈判有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的申请或收到的任何申请。

（7） 应答人同意提供谈判文件真实性声明，声明内容如下：

 应答文件真实性声明：

 我方在此声明，我方的应答严格依据有关法律法规进行，所递交应答文件的全部内容，包括资料、印章印鉴、相关证明文件及附件等均真实、合法、有效，不存在弄虚作假。如有不实之处，我方愿意承担由此导致的参评被否决或成交无效等法律后果，并赔偿由此给贵方造成的损失。

7．与本竞争性谈判有关的一切正式往来信函请寄：

地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

传真\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子函件\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

应答人授权代表签字-----------------

应答人名称（全称）-----------------

应答人开户银行（全称）

应答人银行账号

应答人公章-------------------------

日期---------------------------

## 附件2 法定代表人授权书(格式)

 本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（*公司名称*）的在下面签字的（*法人代表姓名、职务*）代表本公司授权（*单位名称*）的在下面签字的（*被授权人的姓名、职务*）为本公司的合法代理人，就（*项目名称*）的（*合同名称*）竞争性谈判，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。法定代表人签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

公司盖章：

附：

被授权人姓名：

职　　　　务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传　　　　真：

电　　　 话：

**附件3 报价表**

## 附件3-1 竞争性谈判一览表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 应答净价 | （大写）： 元（小写）： 元 |
| 应答总价（含税） | （大写）： 元（小写）： 元 |
| 其它声明 | 税率：其它： |

应答人： （盖章）

应答人法定代表人或其授权的代理人： （签字）

日期： 年 月 日

注：此表除在应答文件中体现外，应答人应另行单独密封一份，并在信封上标明“竞争性谈判一览表”字样，在竞争性谈判时单独递交。

## 附件3-2 报价明细表

以下报价明细表，请根据应答人实际情况填写：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 分项名称 | 数量 （暂估） | 单价 （含税） | 报价（含税） | 增值税率 | 增值税专票开票税额 | 净价（等于含税价减税额） |
| 1 | 厕板消毒液 | 5000L/年 | 元/L |  |  |  |  |
| 2 | 厕板消毒液分配器 | 300台/年 | 元/台 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **合计（一年）** |  |  |  |  |  | ★ |
| 注：“净价”之和，即标“★”项，为评审价，采用此价格进行最终比较、打分。 |

注：1.如果按单项价格计算的结果与总价不一致，以单项价格为准修正总价。

 2.如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应竞争性谈判文件。

3.应答人必须详细报出应答总价的所有构成项目及其金额。

4. 因北京首都国际机场股份有限公司为增值税一般纳税人，取得的增值税专用发票可以进行税款抵扣，所以合同的净价为合同总价减增值税专用发票上列示的税额。

5. 最终价格得分计算依据为上表中“评审价”。

6. 合同签订时，以上表中所填列含税单价价格据实结算，年度金额不超过人民币40万元。

## 附件4 资格证明文件（格式）

**附件4-1 法人营业执照的复印件**

**（须加盖应答人公章）**

**附件4-2 应答人的审计报告**

**（须加盖应答人公章）**

**附件4-3 应答人的完税证明**

**（须加盖应答人公章）**

**附件4-4** 应答人在过去三年内未出现以下任一情况：

（1）因安全生产事故责任受到行政处罚的；

（2）重大税收违法案件当事人或纳税信用级别评定为D级的；

（3）纳入工商经营异常名录、严重违法失信企业名单或纳入失信被执行人名单的。

应答人须提供加盖公章的承诺函原件，承诺其不存在上述情况。一经发现与承诺事实不符，取消中选资格并加入股份公司供应商黑名单，五年内不再予以录用。

**（须加盖应答人公章）**

**附件4-5 其他可证明应答人实力和优势的资质证明文件或承诺函**

**（须加盖应答人公章，格式自拟）**

## 附件5 应答人为北京首都国际机场股份有限公司提供的技术方案

**（须加盖应答人公章，格式自拟）**

## 附件6 应答人其他方面承诺书或证明材料

**（须加盖应答人公章，格式自拟）**

**附件7——应答人应提交的其他文件（技术要求偏离表、商务要求偏离表）**

**附件7-1 技术要求偏离表**

应答人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **竞谈文件条款号** | **竞谈文件技术条款要求** | **技术条款响应** | **具体说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

应答人法定代表人或其授权的代理人：

应答人名称(公章)：

注：

1. 应答人须根据所应答服务情况填写此表，作为应答文件重要的组成部分。

2. 如应答中无任何偏离，也需在响应表中注明。

## 附件7-2 商务条款偏离表

应答人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **竞谈文件****条款号** | **竞谈文件的商务条款要求** | **商务条款响应** | **说明** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

应答人法定代表人或其授权的代理人：

应答人(盖章)：

注：

1. 应答人须根据所应答服务情况填写此表，作为应答文件重要的组成部分。

2. 如应答中无任何偏离，也需在响应表中注明。